

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>1.</b>	<b><i>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</i></b> .....	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b><i>ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</i></b> .....	<b>4</b>

**ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4:** . Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.  
ΔΡΑΣΗ 7.β.1 .....**Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.**

## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Οι ευθύνες και οι αρμοδιότητες των Διαχειριστικών Αρχών (ΔΑ) περιγράφονται στο άρθρο 125 του Κανονισμού (ΕΚ) 1303/2013 και στο άρθρο 8 του Νόμου 4314/2014. Ειδικότερα, σύμφωνα με τα ανωτέρω, για την επιλογή των πράξεων η ΔΑ:

α) συντάσσει και, μετά την έγκρισή τους, εφαρμόζει τις κατάλληλες διαδικασίες και κριτήρια επιλογής που:

- i) διασφαλίζουν τη συμβολή των πράξεων στην επίτευξη των ειδικών στόχων και των αποτελεσμάτων της σχετικής προτεραιότητας,
- ii) δεν συνιστούν διακριτική μεταχείριση και είναι διαφανή,
- iii) τηρούν τις γενικές αρχές προώθησης της ισότητας ανδρών και γυναικών, της μη διάκρισης και της αειφόρου ανάπτυξης (όπως ορίζονται στα άρθρα 7 και 8 Κανονισμού).

β) διασφαλίζει ότι μια επιλεγείσα πράξη εμπίπτει στο πεδίο του αρμόδιου Ταμείου ή Ταμείων και μπορεί να ενταχθεί σε μια κατηγορία παρέμβασης που εντοπίζεται στο πλαίσιο της προτεραιότητας ή των προτεραιοτήτων του Επιχειρησιακού προγράμματος,

γ) διασφαλίζει ότι παρέχεται στον δυνητικό δικαιούχο έγγραφο που καθορίζει τους όρους για την στήριξη της κάθε πράξης, συμπεριλαμβανομένων των ειδικών απαιτήσεων που αφορούν τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες που πρέπει να παραδοθούν στο πλαίσιο της πράξης, το σχέδιο χρηματοδότησης και την προθεσμία εκτέλεσης,

δ) εξασφαλίζει ότι ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει τη διοικητική, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή ικανότητα να τηρήσει τους όρους που αναφέρονται στο στοιχείο γ) πριν από την έγκριση της πράξης,

ε) εξασφαλίζει ότι, σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης έχει αρχίσει πριν από την υποβολή αίτησης για χρηματοδότηση στη Διαχειριστική Αρχή, τηρείται το εφαρμοστέο δίκαιο σχετικά με την εν λόγω πράξη,

στ) διασφαλίζει ότι οι πράξεις που επιλέγονται για στήριξη από τα Ταμεία δεν περιλαμβάνουν δραστηριότητες που αποτελούν τμήμα πράξης, η οποία έχει υποβληθεί ή θα έπρεπε να υποβληθεί σε διαδικασία ανάκτησης μετά τη μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής του προγράμματος,

ζ) καθορίζει τις κατηγορίες παρέμβασης στις οποίες αποδίδονται οι δαπάνες μιας πράξης.

Στο πλαίσιο αυτό η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου:

α) εξειδίκευσε την εφαρμογή του εγκεκριμένου ΕΠ "Πελοπόννησος" 2014 -2020 και προγραμματίζει χρονικά την έκδοση των προσκλήσεων για εκείνες τις δράσεις για τις οποίες διαθέτει την αναγκαία ανάλυση και επεξεργασία, όπως προβλέπεται στην εγκύκλιο 32030 / ΕΥΣΣΑ 798 / 20-3-2015 «Εξειδίκευση των ΕΠ της Προγραμματικής περιόδου 2014-2020»,

β) διαμόρφωσε την μεθοδολογία αξιολόγησης και συνέταξε κριτήρια επιλογής πράξεων που θα εφαρμόσει για την αξιολόγηση προτεινόμενων πράξεων, καθώς και πράξεων οι οποίες ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης, στο πλαίσιο κάθε Πρόσκλησης, για τις δράσεις που εξειδικεύθηκαν, με βάση τον "Οδηγό αξιολόγησης αιτήσεων χρηματοδότησης πράξεων (πλην κρατικών ενισχύσεων) συγχρηματοδοτούμενων από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόλησης»" που συνέταξε η Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης της Εθνικής Αρχής Συντονισμού.

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ) του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Πελοποννήσου, εισηγείται για έγκριση στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π. «Πελοπόννησος» 2014-2020, την μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής πράξεων για τις δράσεις του Προγράμματος που εξειδίκευσε και περιλαμβάνονται στο Έγγραφο Εξειδίκευσης Εφαρμογής του Προγράμματος (ΕΕΕΠ) που υποβάλλει η ΕΥΔ και ο Περιφερειάρχης Πελοποννήσου για έγκριση στην 1<sup>η</sup> συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. "Πελοπόννησος" 2014 -2020.

## **2. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

### **2.1 ΒΑΣΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Οι βασικές μεθοδολογίες αξιολόγησης είναι:

#### **(Α) Άμεση Αξιολόγηση**

Εφ' όσον επιλεγεί η άμεση αξιολόγηση, στην Πρόσκληση ορίζεται η αρχική, καθώς και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης των δυνητικών δικαιούχων. Η αρχική ημερομηνία θα είναι τουλάχιστον πέντε εργάσιμες ημέρες μετά την ανάρτηση της Πρόσκλησης. Κάθε αίτηση που υποβάλλεται αξιολογείται άμεσα χωρίς να απαιτείται να παρέλθει η προθεσμία υποβολής. Εφόσον η αίτηση ικανοποιεί τα κριτήρια που ορίζονται στην Πρόσκληση προωθείται για ένταξη στο ΕΠ. Η αξιολόγηση των υποβαλλομένων αιτήσεων συνεχίζεται, με τη σειρά της ημερομηνίας του πρωτοκόλλου υποβολής, μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης ή να αξιολογηθεί ο συνολικός αριθμός των αιτήσεων.

Στην περίπτωση εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού, η ΔΑ ή ο ΕΦ ενημερώνει τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας του ΕΠ ή και του ΕΦ.

#### **(Β) Συγκριτική Αξιολόγηση**

Στη συγκριτική αξιολόγηση ορίζεται στην Πρόσκληση η αρχική, καθώς και η καταληκτική ημερομηνία μέχρι την οποία πρέπει να υποβληθούν οι αιτήσεις χρηματοδότησης των δυνητικών δικαιούχων, αλλά η αξιολόγηση όλων των προτάσεων θα έχει ολοκληρωθεί μετά την καταληκτική ημερομηνία και τα αποτελέσματα να ανακοινωθούν ταυτόχρονα για όλες τις προτάσεις. Από τα κριτήρια τα οποία βαθμολογούνται προκύπτει η συνολική βαθμολογία της κάθε πρότασης, βάσει της οποίας θα καθοριστεί η σειρά κατάταξης των προτάσεων. Οι προτάσεις που επιλέγονται για χρηματοδότηση (μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης) είναι εκείνες με τις υψηλότερες βαθμολογίες, εφόσον ικανοποιούνται και ενδεχόμενες ελάχιστες προϋποθέσεις έγκρισης που προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.

### **2.2 ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Για τη λήψη της απόφασης σχετικά με τη μεθοδολογία αξιολόγησης που έχει επιλεγεί, συνεκτιμώνται τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της κάθε μεθόδου

και η μεθοδολογία που έχει επιλεχθεί προτείνεται τεκμηριωμένα στην Επιτροπή Παρακολούθησης προς έγκριση.

Κατά κανόνα η άμεση αξιολόγηση είναι ταχύτερη κατά τη διεκπεραίωση των διαδικασιών της, και επιτρέπει στους δυνητικούς δικαιούχους που διαθέτουν ετοιμότητα υποβολής προτάσεων (και πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις της Πρόσκλησης) να χρηματοδοτηθούν χωρίς σημαντικές καθυστερήσεις, αφού κάθε πρόταση αξιολογείται μόλις υποβληθεί.

Αντιθέτως, κατά κανόνα η συγκριτική αξιολόγηση είναι περισσότερο χρονοβόρα και σύνθετη διαδικασία, απαιτεί μεγαλύτερη επεξεργασία για την εξειδίκευσή της στις ιδιαίτερες απαιτήσεις της κάθε Πρόσκλησης αλλά πλεονεκτεί σημαντικά στην τεκμηρίωση της επιλογής των πλέον κατάλληλων πράξεων, αφού κάθε πρόταση συνοδεύεται από αναλυτική κλιμακούμενη βαθμολόγηση των κριτηρίων, βάσει της οποίας επιλέγονται τελικά οι προτάσεις με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας αξιολόγησης έχουν συνεκτιμηθεί παράμετροι που συσχετίζονται με τα ειδικότερα χαρακτηριστικά της κάθε Πρόσκλησης. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Το πλήθος και οι αρμοδιότητες των δυνητικών δικαιούχων

Στην περίπτωση που η Πρόσκληση απευθύνεται σε συγκεκριμένο δυνητικό δικαιούχο (π.χ. λόγω θεσμικής αποκλειστικής αρμοδιότητας) είναι προφανές ότι επιλέγεται η άμεση αξιολόγηση. Αντιθέτως, για Προσκλήσεις που απευθύνονται σε πολλούς δυνητικούς δικαιούχους που διεκδικούν «ανταγωνιστικά» την χρηματοδότηση στο πλαίσιο της ίδιας Πρόσκλησης πλεονεκτεί η συγκριτική αξιολόγηση.

- Το φυσικό αντικείμενο των πράξεων

Σε ορισμένες κατηγορίες πράξεων, όπως ερευνητικά προγράμματα, η συγκριτική αξιολόγηση πλεονεκτεί έναντι της άμεσης. Στην περίπτωση όμως που η Πρόσκληση αφορά διακριτές πράξεις συμπληρωματικές μεταξύ τους (είναι δηλαδή αναγκαία η υλοποίηση όλων των πράξεων προκειμένου να επιτευχθεί ο επιδιωκόμενος στόχος, χωρίς όμως να είναι εφικτή η ανάθεση του συνόλου των πράξεων στον ίδιο δικαιούχο) η άμεση αξιολόγηση είναι πιθανώς πιο αποτελεσματική. Επίσης, η άμεση αξιολόγηση είναι προσφορότερη για πράξεις, η υλοποίηση των οποίων είναι επιβεβλημένη από ανελαστικές υποχρεώσεις της χώρας σε επίπεδο ΕΕ, και θα περιγράφονται με σαφήνεια στην Πρόσκληση.

- Το ύψος του διαθέσιμου προϋπολογισμού (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη)

Εφόσον οι πόροι που θα διατεθούν μέσω της Πρόσκλησης εκτιμάται ότι επαρκούν για τη χρηματοδότηση των προτάσεων που τελικά θα υποβληθούν (π.χ. πράξεις υποδομών όπου είναι γνωστές στην ΕΥΔ οι ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν) η άμεση αξιολόγηση πλεονεκτεί (εφόσον άλλοι παράγοντες δεν συνηγορούν για το αντίθετο). Αντίθετα, αν ο διαθέσιμος προϋπολογισμός δεν μπορεί να καλύψει το σύνολο των καταγεγραμμένων αναγκών, είναι σκόπιμη η επιλογή της συγκριτικής αξιολόγησης.

- Αν είναι έργο τμηματοποιημένο (phasing)

Για τα τμηματοποιημένα (phasing) έργα επιλέγεται αποκλειστικά η άμεση αξιολόγηση.

- Αν η Πρόσκληση αφορά πράξεις για την υλοποίηση των οποίων απαιτούνται προκαταρκτικές ενέργειες (όπως μελέτες, έρευνες, απαλλοτριώσεις κλπ)

Για τις πράξεις αυτές, που περιλαμβάνουν προκαταρκτικές ενέργειες, είναι κατά κανόνα σκόπιμη η επιλογή της συγκριτικής αξιολόγησης. Εφ' όσον όμως, οι μη ώριμες, διοικητικά και τεχνικά, πράξεις απορρίπτονται, σε αντίθεση με τις ώριμες, τότε αυτό το είδος της αξιολόγησης είναι οιονεί συγκριτική .

Όλες οι παραπάνω παράμετροι θα συνεκτιμώνται συνδυαστικά κατά την επιλογή της μεθοδολογίας αξιολόγησης των προτάσεων, κατά την έκδοση της πρόσκλησης.

## 2.3 ΣΤΑΔΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η διαδικασία αξιολόγησης των προς χρηματοδότηση πράξεων διενεργείται σε δύο στάδια:

**ΣΤΑΔΙΟ Α' :** Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

**ΣΤΑΔΙΟ Β' :** Αξιολόγηση των προτάσεων ανά κριτήριο / ομάδα κριτηρίων.

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται από τα αρμόδια στελέχη της Δ.Α ή και εξωτερικούς αξιολογητές, με απόφαση της Δ.Α, για τους οποίους διασφαλίζεται, σε κάθε περίπτωση, ότι:

- δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων
- διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία για τη διενέργεια της αξιολόγησης.

Κατά την άμεση αξιολόγηση η Δ.Α. δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων ενημερώνοντας εγγράφως το δικαιούχο, σύμφωνα με τη διαδικασία ΔΙ\_2: «Επιλογή και έγκριση πράξης (πράξεις πλην ΚΕ)». Ο δικαιούχος θα πρέπει να αποστείλει τα αιτηθέντα στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, πέραν της οποίας η πρόταση απορρίπτεται. Στη

συνέχεια, η πρόταση αξιολογείται με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής των συμπληρωματικών στοιχείων.

Διευκρινίσεις μπορούν να ζητηθούν και κατά τη διενέργεια της συγκριτικής αξιολόγησης.

Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται από τον / τους αξιολογητή/τες με σκοπό την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της πρότασης. Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην Πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δικαιούχου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης.

## **2.4 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ**

### **ΣΤΑΔΙΟ Α' : ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**

Το Στάδιο Α' έχει στόχο να διασφαλίσει, ανεξάρτητα από τη μεθοδολογία της αξιολόγησης (συγκριτική ή άμεση), τις ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο κανονιστικό πλαίσιο και στην Πρόσκληση, προκειμένου η πρόταση να προχωρήσει στο Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Σύμφωνα με τη διαδικασία Δ.Ι\_2 οι αιτήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, γίνεται από το σύστημα ένας **αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης**, με τον οποίο ελέγχεται εάν:

- Η ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση.
- Ο αιτούμενος προϋπολογισμός της πρότασης είναι εντός ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση.
- Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο.

Στη συνέχεια εξετάζεται η επιλεξιμότητα της πρότασης ως προς τα παρακάτω επιμέρους κριτήρια:

- Εάν ο φορέας πρότασης εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην Πρόσκληση.
- Εάν ο φορέας πρότασης έχει την αρμοδιότητα υλοποίησης της πράξης.
- Εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του Προγράμματος και της Πρόσκλησης.
- Ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης.
- Ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της

περιοχής του Προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013).

- Εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή / και στα πεδία παρέμβασης / δράση της εκάστοτε Πρόσκλησης.
- Εάν διασφαλίζεται η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων με άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα και άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία.
- Εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία.
- Στην περίπτωση πράξεων Τεχνικής Βοήθειας (TB), εάν η πράξη υποβάλλεται στο πλαίσιο εγκεκριμένου Προγράμματος TB.

Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α', με εξαίρεση τα δύο τελευταία, τα οποία ενδέχεται να μην απαιτούνται, έχουν **υποχρεωτική εφαρμογή** και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.

### **ΣΤΑΔΙΟ Β' : ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

Κατά το Στάδιο Β' διενεργείται η αξιολόγηση των προτάσεων σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία διακρίνονται σε **πέντε βασικές ομάδες**. Ακολουθώντας, παρατίθενται ενδεικτικά στοιχεία που δύνανται να αξιολογηθούν για επιμέρους κριτήρια επιλογής πράξεων:

#### **1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ : Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης**

Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:

- Η πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης
- Η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης σε σχέση με το προτεινόμενο για συγχρηματοδότηση φυσικό της αντικείμενο
- Η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης.

Τα κριτήρια της 1ης Ομάδας μπορεί να είναι Δυαδικά (ναι/όχι) ή Δυαδικά με αντιστοίχιση σε ποσοτικές τιμές ή Βαθμολογούμενα.



**2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου**

- Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού
- Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων
- Αειφόρος ανάπτυξη
- Προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης
- Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία.

Τα κριτήρια της 2ης Ομάδας μπορεί να είναι Δυαδικά (ναι/όχι) ή να μην εφαρμόζονται.

**3<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Σκοπιμότητα πράξης**

Προκειμένου να αξιολογηθεί η σκοπιμότητα μιας πράξης αυτή εξετάζεται σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης
- Αποτελεσματικότητα της πράξης
- Αποδοτικότητα της πράξης
- Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση
- Καινοτομία
- Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης.

Τα κριτήρια της 3ης Ομάδας μπορεί να είναι Δυαδικά (ναι/όχι) ή Δυαδικά με αντιστοίχιση σε ποσοτικές τιμές ή Βαθμολογούμενα.

**4<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ωριμότητα**

Η ωριμότητα της πράξης εξετάζεται σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης
- Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών.

Τα κριτήρια της 4ης Ομάδας μπορεί να είναι Δυαδικά (ναι/όχι) ή Δυαδικά με αντιστοίχιση σε ποσοτικές τιμές ή Βαθμολογούμενα.

**5<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Διοικητική, Επιχειρησιακή και Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου**

*Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:*

- Η Διοικητική ικανότητα του φορέα της πρότασης (δυνητικός δικαιούχος)

- Η Επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου
- Η Χρηματοοικονομική ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου.

Τα κριτήρια της 5ης Ομάδας μπορεί να είναι Δυαδικά (ναι/όχι) ή Δυαδικά με αντιστοίχιση σε ποσοτικές τιμές ή Βαθμολογούμενα.

## 2.5 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΡΟΠΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥΣ

Με βάση τα παραπάνω, η Δ.Α. του Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου εξειδίκευσε κριτήρια επιλογής πράξεων που θα υποβληθούν, στο πλαίσιο σχετικών Προσκλήσεων για τις συγκεκριμένες δράσεις που εξειδικεύονται / περιλαμβάνονται στο ΕΕΕΠ.

Για κάθε εξειδικευμένο κριτήριο, η Δ.Α. ορίζει τον **τρόπο βαθμολόγησής** του, δηλαδή τις **τιμές** που δύναται να λάβει το εν λόγω κριτήριο και τις καταστάσεις στις οποίες αντιστοιχούν οι εν λόγω τιμές. Όπου είναι εφικτό η Δ.Α. έχει αναλύσει / εξειδικεύσει τα επίπεδα με ποσοτικούς όρους.

Οι τιμές του κριτηρίου, ακόμη και στην περίπτωση του δυαδικού συστήματος, αντιστοιχούν σε ποσοτικοποιημένες καταστάσεις. Η τιμή του κριτηρίου επίσης προκύπτει από μαθηματικό τύπο, ο οποίος βασίζεται σε τιμές ποσοτικοποιημένων μεταβλητών.

Η επιλογή **δυναμικής βαθμολόγησης σε όλα τα κριτήρια** αρμόζει μόνο στην περίπτωση των Προσκλήσεων **άμεσης αξιολόγησης**. Στην περίπτωση δυναμικής βαθμολόγησης με ποσοτικές τιμές για ένα ή περισσότερα κριτήρια, καθορίζονται τα αντίστοιχα ελάχιστα αποδεκτά όρια και ο τρόπος σύνθεσης, προκειμένου να καταλήγει σε δυναμική βαθμολόγηση στο τελικό αποτέλεσμα (ΝΑΙ/ΟΧΙ), δεδομένου ότι οι προτάσεις δεν συγκρίνονται μεταξύ τους, αλλά απαιτείται να έχουν μια συγκεκριμένης στάθμης επάρκεια.

Στην περίπτωση των Προσκλήσεων **συγκριτικής αξιολόγησης**, δύο τουλάχιστον κατηγορίες κριτηρίων επιδέχονται **βαθμολόγηση με πολλαπλές τιμές**, ώστε να προκύπτουν κατά το δυνατόν διαφορετικοί τελικοί βαθμοί ανά πρόταση και να αποφεύγεται η ισοβάθμιση. Επιλέγεται ο κατάλληλος συνδυασμός τιμών και αριθμού κριτηρίων που επιδέχονται πολλαπλή τιμή, ώστε με το πέρας της αξιολόγησης να προκύπτει επαρκής βαθμολογική διαφοροποίηση των προτάσεων στην τελική κατάταξη (αποφυγή μεγάλου αριθμού ισοβαθμιών).

Η διαδικασία αξιολόγησης εφαρμόζεται **διαδοχικά για τις επιμέρους κατηγορίες κριτηρίων** με τη σειρά που κρίνει η Δ.Α. Σε περίπτωση που πρόταση αποκλείεται

σύμφωνα με το αποτέλεσμα αξιολόγησης μιας κατηγορίας κριτηρίων, η ΕΥΔ **διακόπτει την αξιολόγηση**. Ωστόσο, μπορεί να προβεί στην αξιολόγηση και άλλων κατηγοριών κριτηρίων, ώστε η αιτιολογημένη απόρριψη της πρότασης να περιλαμβάνει κρίση σε μεγαλύτερο εύρος της πρότασης.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, καθώς και η τεκμηρίωση κάθε κριτηρίου καταγράφεται συμπληρώνοντας το **Φύλλο Αξιολόγησης της Πράξης**.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση ισοβάθμισης μεταξύ προτάσεων, θα καθορίζεται στην Πρόσκληση, το κριτήριο βάσει του οποίου οι προτάσεις αυτές θα ιεραρχούνται (πχ ημερομηνία υποβολής, βαθμολόγηση κάποιου συγκεκριμένου κριτηρίου κλπ).

**ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4:**

**«ΑΝΑΠΤΥΞΗ – ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ – ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ»**

**ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 7 – ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ 7.6**

**ΔΡΑΣΕΙΣ:**

**7.6.1:**

**ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΕΝΔΟΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ  
ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ**

### ΔΡΑΣΗ 7.Β.1

ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	
✓	Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
✓	Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
✓	Το Τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

### ΣΤΑΔΙΟ Α Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης	Δικαιούχος που εμπίπτει στην Πρόσκληση	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην Πρόσκληση.	ναι/όχι	
2		Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Σε περίπτωση σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης υποβάλλεται σχέδιο με το αίτημα, συνοδευόμενο από αποφάσεις συλλογικών οργάνων ή άλλων αρμόδιων οργάνων των συμβαλλόμενων μερών.	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
3		Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης:	Εξετάζεται αν για την υποβολή της πρότασης ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία και αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική Πρόσκληση και ειδικότερα:		
		• Αίτηση	Αίτηση χρηματοδότησης πράξης υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα.	ναι/όχι	
		• Τεχνικό Δελτίο	Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ) πλήρως συμπληρωμένο.	ναι/όχι	
		• Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην Πρόσκληση	Λοιπά στοιχεία, όπως αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, μελέτες, διοικητικές πράξεις, υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020 κλπ. Επίσης η προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση, θα πρέπει να πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις: • Να παρουσιάζει συνάφεια με την Εθνική στρατηγική μεταφορών και το ΣΠΕΜ. • Εάν το έργο διέρχεται μέσα από περιοχή Natura 2000, να προβλέπεται η λήψη των απαραίτητων μέτρων ώστε να αποφευχθεί η οποιαδήποτε αρνητική επίπτωση, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατόν, να μειώνεται η αρνητική επίπτωση με μέτρα αποκατάστασης / αναμόρφωσης ή αποζημίωσης που θα περιλαμβάνονται στην προτεινόμενη πράξη.	ναι/όχι	
4		Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης	Εξετάζεται αν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του Προγράμματος, και όπως ορίζεται στην Πρόσκληση.	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
5		Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου	Δήλωση του δυνητικού δικαιούχου ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης, σύμφωνα με το άρθρο 65, παράγραφος 6 του Καν. 1303/2013 (περιλαμβάνεται στην αίτηση χρηματοδότησης).	ναι/όχι	
6		Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του Προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)	Δήλωση του δυνητικού δικαιούχου ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή η οποία έπαυσε εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013) (περιλαμβάνεται στην αίτηση χρηματοδότησης).	ναι/όχι	
7		Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράση	Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στο Θεματικό Στόχο / Επενδυτική Προτεραιότητα / Ειδικό - στόχο – Ειδικούς στόχους / πεδία παρέμβασης / δράση, της Πρόσκλησης.	ναι/όχι	
8		Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων	Δήλωση του δυνητικού δικαιούχου ότι δεν υφίσταται επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων, με άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα και άλλα ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία (περιλαμβάνεται στην αίτηση χρηματοδότησης)..	ναι/όχι	
9		Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	Εξετάζεται αν έχουν υποβληθεί αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμόδιων οργάνων, περί της αίτησης χρηματοδότησης, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην	ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
			Πρόσκληση.		
10		Υπαρξη εγκεκριμένου Προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας (μόνο για πράξεις τεχνικής βοήθειας)	Το κριτήριο δεν εφαρμόζεται στη συγκεκριμένη δράση.	δεν εφαρμόζεται	
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η πράξη να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ στα κριτήρια 1-9, εκτός από το κριτήριο 9, όπου είναι επαρκές και το "δεν εφαρμόζεται".					
<b>ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων</b>					
1	<b>1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης	Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης	Εξετάζεται η πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης. Σε περίπτωση που η προτεινόμενη πράξη αποτελεί τμηματοποιημένο έργο (phasing), η διακριτή φάση που θα περιληφθεί στην εν λόγω πράξη θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τους ειδικούς κανόνες που αναφέρονται στις Κατευθυντήριες Γραμμές σχετικά με το κλείσιμο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων 2007-2013 (Απόφαση C (2013) 1573 της Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.	ναι/όχι	
2		Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού	Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού της πράξης σε σχέση με το προτεινόμενο για	ναι/όχι	



	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
			<p>συγχρηματοδότηση φυσικό της αντικείμενο.</p> <p>Ειδικότερα εξετάζεται:</p> <p>(α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου / παραδοτέων, όπως ενδεχόμενων υποστηρικτικών μελετών, δαπανών αρχαιολογίας, ΟΚΩ, απόκτησης γης κ.α.).</p> <p>(β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη. Για τα υποέργα που υλοποιούνται / θα υλοποιηθούν με εργολαβία εξετάζεται αν ο προϋπολογισμός προκύπτει από κανονιστικές πράξεις, όπως αποφάσεις του αρμόδιου Υπουργού για την έγκριση, αναπροσαρμογή και τροποποίηση των ενιαίων τιμολογίων έργων Οδοποιίας, σύμφωνα με τον βαθμό ωριμότητας της πράξης (τεύχη δημοπράτησης). Στη περίπτωση αυτή τόσο οι τιμές μονάδας όσο και ο συνολικός προϋπολογισμός του υποέργου / υποέργων της πράξης που υλοποιούνται / θα υλοποιηθούν με εργολαβία, θεωρείται ρεαλιστικός.</p> <p>Σε περίπτωση υποέργου προμήθειας εξοπλισμού, η εκτίμηση / κοστολόγηση του προϋπολογισμού θα εξετάζεται με την χρησιμοποίηση στοιχείων πραγματικού κόστους από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης.</p>		
3		Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος	Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με:	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
			<p>α) το φυσικό αντικείμενο,  β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης.  γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης, όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.,  δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης.</p> <p>Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί, με βάση την πρότερη εμπειρία της ΕΥΔ.  Ειδικότερα, σε σχέση με την ανάθεση του κυρίου υποέργου (ή των κυρίων υποέργων) διευκρινίζεται ότι το χρονοδιάγραμμα για την ολοκλήρωση της ανάθεσης δεν πρέπει να υπερβαίνει τις προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 4314/2014 (άρθρο 28).</p>		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η πράξη να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.					
1	<b>2<sup>Η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών</b>	Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού	Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες (έναρξη των διαδικασιών ανάθεσης / υλοποίησης υποέργου του έργου), εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης τους κατά περίπτωση ισχύοντες	ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
			εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την τήρηση των κανόνων, η ΕΥΔ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ' αποκοπή μείωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.		
2		Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων	Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις / οδηγίες (Παράρτημα ΙΙΙ του Οδηγού Αξιολόγησης των αιτήσεων Χρηματοδότησης) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.	ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται	
3		Αειφόρος ανάπτυξη	Εξετάζεται με ποιο τρόπο η προτεινόμενη πράξη σέβεται τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης ειδικότερα σε σχέση με τους όρους, περιορισμούς και κατευθύνσεις της εγκεκριμένης ΚΥΑ Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Προγράμματος.	ναι/όχι	
4			Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
		Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης	κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.		
5		Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία	<p>Εξετάζεται εάν η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.</p> <p>Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Η αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού βασίζεται στο Παράρτημα ΙΙ του Οδηγού Αξιολόγησης των αιτήσεων Χρηματοδότησης.</p> <p>Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») καλύπτει τις ακόλουθες περιπτώσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στην πράξη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτήσεις, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα στα ΑμεΑ.</li> <li>• Δεν προβλέπονται απαιτήσεις για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα ΑμεΑ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της πράξης βάσει της οποίας δεν κωλύεται.</li> </ul>	ναι/όχι	
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η πράξη να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από τα κριτήρια 1 και 2 όπου είναι επαρκές και το "δεν εφαρμόζεται".					

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	<b>3<sup>Η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Σκοπιμότητα πράξης</b>	Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης	Εξετάζεται η παρεχόμενη στο ΤΔΠ (τμήμα Ε) τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί και του ειδικού στόχου που έχει προσδιοριστεί.	ναι/όχι	
2		Αποτελεσματικότητα	<p>Εξετάζεται αν η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση. Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών ενός ή δύο δεικτών εκροής για την πράξη (C 013 ή / και C 014), ανάλογα με την φύση της πράξης : <math>P_n = (\text{δείκτης} / \text{δείκτες εκροής} \text{ } n \text{ } \text{πράξης}) / (\text{δείκτης} / \text{δείκτες εκροής} \text{ } \text{για την Πρόσκληση})</math>.</p> <p>Τα πηλίκια <math>P_{n1}</math> συντίθενται με κατάλληλους συντελεστές στάθμισης: <math>P_n = \alpha \times P_{n1} + \beta \times P_{n2}</math>, όπου α, β, οι συντελεστές στάθμισης για τους ανωτέρω δείκτες εκροών, αντίστοιχα.</p> <p>Ειδικότερα ο συντελεστής στάθμισης του δείκτη εκροών C 013 είναι <math>\alpha = 0,63</math> (συμβολή στο πλαίσιο επίδοσης) και ο συντελεστής στάθμισης του δείκτη εκροών C 014 είναι <math>\beta = 0,37</math> (συμβολή στο πλαίσιο επίδοσης), σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο πλαίσιο επίδοσης σε ότι αφορά στην τεκμηρίωση των τιμών στόχου του Προγράμματος για τους ανωτέρω δείκτες.</p> <p>Η βαθμολογία της πράξης κρίνεται θετική εφόσον το</p>	ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
			πηλίκο των τιμών του δείκτη / δεικτών εκροής για την πράξη ως προς δείκτη / δεικτών εκροής για την Πρόσκληση είναι μεγαλύτερο από 0.		
3		Αποδοτικότητα	Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό, βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο $P = (\text{δείκτης} / \text{δείκτες εκροών πράξης} / \text{δείκτης} / \text{δείκτες εκροών για το σύνολο της Πρόσκλησης})$ προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό Πρόσκλησης).  Η βαθμολογία της πράξης κρίνεται θετική εφόσον το πηλίκο της αποδοτικότητας είναι μεγαλύτερο από 0,30. Σε περίπτωση που ο δείκτης είναι μικρότερος από 0,30 χρειάζεται επαρκής αιτιολόγηση.	ναι/όχι με αντιστοίχιση σε ποσοτική τιμή	
4		Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση	Βεβαίωση - Δήλωση του δικαιούχου ότι ο Κύριος του έργου θα εξασφαλίσει την συντήρηση, λειτουργία και αξιοποίηση των παραδοτέων της πράξης (περιλαμβάνεται στην αίτηση χρηματοδότησης)	ναι/όχι	
5		Καινοτομία	Εξετάζεται η καινοτομία της προτεινόμενης πράξης σε σχέση με την πρωτοτυπία, την λειτουργικότητα και, κατά περίπτωση, την χρήση των παραδοτέων. Σε περίπτωση που η πράξη δεν δύναται να χαρακτηριστεί ως καινοτόμα το κριτήριο δεν εφαρμόζεται.	ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται	
6		Συνέργεια και συμπληρωματικότητα	Εξετάζεται η συνέργεια και συμπληρωματικότητα της	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
		της Πράξης	προτεινόμενης πράξης με άλλα έργα που είναι είτε ολοκληρωμένα είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων Προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της.		
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η πράξη να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 5 όπου είναι επαρκές και το "δεν εφαρμόζεται".					
1	<b>4<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Ωριμότητα πράξης</b>	Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών	<p>Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών (μελέτες, έρευνες, αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, τεύχη δημοπράτησης, κλπ) για την έναρξη της υλοποίησής της.</p> <p>Η αξιολόγηση της ωριμότητας της προτεινόμενης πράξης διενεργείται ανά υποέργο για εκείνα τα υποέργα που συμβάλουν στον δείκτη εκροών της Πρόσκλησης (κύρια υποέργα).</p> <p>Ειδικότερα, για κύριο υποέργο που θα υλοποιηθεί / υλοποιείται με εργολαβία ή προμήθεια:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Εάν υπάρχει νομική δέσμευση σε εξέλιξη (η οποία έλαβε θετική γνωμοδότηση κατά τον έλεγχο νομιμότητας και το κριτήριο Β1 της 2ης Ομάδας κριτηρίων έλαβε ΝΑΙ στην αξιολόγηση), η πράξη βαθμολογείται με 10.</li> <li>Εάν υπάρχει προέγκριση δημοπράτησης από την ΕΥΔ Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου, η πράξη βαθμολογείται από 8 έως 9.</li> </ul>	<p>ΝΑΙ: βαθμός <math>\geq</math> από 6</p> <p>ΟΧΙ: βαθμός <math>&lt;</math> από 6</p>	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Εάν για κύριο υποέργο κατασκευής υπάρχει εγκεκριμένη τεχνική μελέτη σύμφωνα με το ν. 3316 / 2005 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και τεύχη δημοπράτησης, συμπεριλαμβανομένων αναλυτικών προμετρήσεων και προϋπολογισμού, καθώς και οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις για το σύνολο της πράξης, <b>χωρίς ελλείψεις</b>, η πράξη βαθμολογείται με 7.</li> <li>Εάν, για κύριο υποέργο προμήθειας εξοπλισμού, υπάρχουν εγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές και εγκεκριμένος προϋπολογισμός, αναλυτικά τεύχη προκήρυξης, καθώς και οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων προμηθειών για έργα Υγείας, <b>χωρίς ελλείψεις</b>, η πράξη βαθμολογείται με 7.</li> <li>Εάν υπάρχει εγκεκριμένη τεχνική μελέτη (σύμφωνα με το ν. 3316 / 2005 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), συμπεριλαμβανομένων αναλυτικών προμετρήσεων και προϋπολογισμού, καθώς και των απαιτούμενων αδειοδοτήσεων και εγκρίσεων για το σύνολο της πράξης, <b>με ελλείψεις</b>, η πράξη βαθμολογείται με 6.</li> <li>Εάν, για κύριο υποέργο προμήθειας εξοπλισμού, υπάρχουν εγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές και εγκεκριμένος προϋπολογισμός, αναλυτικά τεύχη προκήρυξης, καθώς και οι απαιτούμενες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων προμηθειών</li> </ul>		



	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
			για έργα Υγείας, <b>με ελλείψεις</b> , η πράξη βαθμολογείται με 6.  Πράξη η οποία βαθμολογείται με βαθμό κατώτερο του 6 απορρίπτεται.		
2		Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών	Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ διαδικασία απόκτησης γης, έγκρισης από συμβούλια κλπ).	ναι/όχι	
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η πράξη να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια.					
1	<b>5Η ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> Διοικητική, Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου	Διοικητική ικανότητα	Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος ή / και οι εμπλεκόμενες υπηρεσίες που θα συμμετέχουν στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης:  • διαθέτει / διαθέτουν επαρκή οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης.  • δύναται να εφαρμόσουν τις διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων.  Η κάλυψη του κριτηρίου της διοικητικής ικανότητας δύναται να τεκμηριώνεται και με την ύπαρξη <b>σε ισχύ πιστοποίησης με βάση εγκεκριμένα πρότυπα.</b>	ναι/όχι	

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
			Το κριτήριο εξετάζεται σύμφωνα με τον Οδηγό για την εκτίμηση της Διαχειριστικής Επάρκειας Δυνητικών Δικαιούχων του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΕΣΠΑ 2014-2020 που θα είναι συνοδευτικό έγγραφο της Πρόσκλησης και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.		
2		Επιχειρησιακή ικανότητα	<p>Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει επιχειρησιακή ικανότητα για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης και ειδικότερα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η επάρκεια της ομάδας έργου που θα υλοποιήσει την πράξη (Υπεύθυνος Έργου, λοιπό οργανωτικό σχήμα της ομάδας έργου (ΟΕ), και στις περιπτώσεις τεχνικών υποέργων, προτεινόμενη ομάδα επίβλεψης ή επιβλέπων).</li> <li>• Η προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση συναφών έργων.</li> </ul> <p>Το κριτήριο εξετάζεται σύμφωνα με τον Οδηγό για την εκτίμηση της Διαχειριστικής Επάρκειας Δυνητικών Δικαιούχων του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΕΣΠΑ 2014-2020 που θα είναι συνοδευτικό έγγραφο της Πρόσκλησης και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.</p>	ναι/όχι	
3		Χρηματοοικονομική ικανότητα	Το κριτήριο δεν εφαρμόζεται στη συγκεκριμένη δράση.	δεν εφαρμόζεται	
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:</b> Η πράξη να λαμβάνει την τιμή ΝΑΙ σε όλα τα κριτήρια, εκτός από το κριτήριο 3.					